



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE ORAŠJE

Broj

10

Petak, 30. prosinac 2011. godine, Orašje

OPĆINSKO VIJEĆE

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-02-1718/11
Orašje, 22.12. 2011.godine

Općinsko vijeće Orašje na temelju članka 17. stavak 2. Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/06) i članka 37. Statuta općine Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 6/02, 5/08, 3/11 i 5/11) na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2011.godine,
d o n o s i

ODLUKU

**o prijenosu prava upravljanja nad objektom
„Crpilište i pogon za preradu vode Kostrč“ u Kostrču**

Članak 1.

Ovom Odlukom vrši se prijenos prava upravljanja i korištenja objektom „Crpilište i pogon za preradu vode Kostrč“ u Kostrču zajedno sa zemljištem na kojem je objekt izgrađen i zemljištem koje služi za redovitu uporabu objekta, sa Općine Orašje na JP „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Orašje.

Članak 2.

Prijenos prava nad nekretninama iz članka 1. ove Odluke vrši se bez naknade.

Članak 3.

Vrijednost objekta koji se prenosi na upravljanje je 219.285,26 KM, dok je vrijednost zemljišta 246.064,00 KM.

Članak 4.

JP „Vodovod i odvodnja“ Orašje je dužno upravljati vodoprivrednim objektom za vodoopskrbu isključivo za djelatnost sakupljanja, pročišćavanja i distribuciju vode a u skladu sa odredbama Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/06), Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 1/98), Odluci o vodosnabdijevanju iz Općinskog vodovoda i odvodnji („Službeni glasnik općine Orašje, broj: 4/03) kao i drugim zakonskim i podzakonskim aktima koji reguliraju ovu oblast.

Članak 5.

JP „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Orašje je dužno, najkasnije u roku od 3 (tri) mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke, zaključiti s općinskim Načelnikom Ugovor o prijenosu prava upravljanja nad objektom Crpilište i pogon za preradu vode Kostrč u Kostrču, kojim će se pobliže odrediti i precizirati uvjeti prijenosa, način upravljanja i obostrana prava i obveze ugovornih strana.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prijenosu prava raspolaganja broj: 01-23-36/04 od 05.02.2004.godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Orašje“.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 ŽUPANIJA POSAVSKA
 OPĆINA ORAŠJE
 Općinsko vijeće
 Broj: 01-02-1719/11
 Orašje, 22.12. 2011. godine

odnosno

- a) vozila dostave nosivosti
do 2,00 t 200,00 KM/godišnje
- b) vozila dostave nosivosti
od 2,00 – 5,00 t 350,00 KM/godišnje
- c) vozila dostave nosivosti
preko 5,00 t 500,00 KM/godišnje

Na temelju članka 37. Statuta općine Orašje («Službeni glasnik općine Orašje», broj: 6/02; 5/08; 3/11. i 5/11.), a svezi s člankom 6. Odluke o reguliranju prometa na području općine Orašje («Službeni glasnik općine Orašje», broj: 6 i 7/05; 3/06. i 1/10.), Općinsko vijeće Orašje, na sjednici održanoj dana, 22. prosinca 2011. godine, d o n o s i

O D L U K U

o odobravanju kretanja, zaustavljanja i parkiranja vozila dostave u svim ulicama užeg gradskog jezgra grada Orašja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se vremenski interval u kojemu je odobreno kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila dostave, kao i visina naknade za ista, u svim ulicama užeg gradskog jezgra grada Orašja.

Članak 2.

Pod užim gradskim jezgrom iz prethodnog članka podrazumijeva se prostor od I do XIII – ulice i prostor od II do XIV – ulice.

Članak 3.

Odobrava se kretanje, zaustavljanje i parkiranje propisno obilježenih vozila dostave u svim ulicama užeg gradskog jezgra grada Orašja, u ulicama gdje postoji znak zabrane prometa za teretna motorna vozila, u vremenskom intervalu od 07.30 – 16.30 sati, pod uvjetom da se ne ugrožava protok motornih vozila i pješaka, kao i sigurnost prometa.

Odobrenje za kretanje vozila dostave izdaje općinska Služba nadležna za komunalne poslove, a na zahtjev vlasnika vozila.

Članak 4.

Vlasnici vozila dostave dužni su na ime odobravanja kretanja, zaustavljanja i parkiranja u zabranjenoj zoni ovisno o nosivosti teretnog motornog vozila uplatiti slijedeću naknadu:

- a) vozila dostave nosivosti
do 2,00 t20,00 KM/mjesečno
- b) vozila dostave nosivosti od
2,00 – 5,00 t 35,00 KM/mjesečno
- c) vozila dostave nosivosti
preko 5,00 t 50,00 KM/mjesečno

Naknada za odobravanje kretanja, zaustavljanja i parkiranja vozila dostave u zabranjenoj zoni uplaćuje se na depozitni račun za javne prihode općine Orašje i to unaprijed za period važenja odobrenja.

Članak 5.

Vozila iz članka 3. ove Odluke pored vidno označenog naziva tvrtke moraju imati i oznaku «vozilo dostave».

Članak 6.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke obavljaju službene osobe Policijske uprave Orašje, stambeno-komunalni-sanitarni inspektor i komunalni redari općine Orašje.

Članak 7.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.000,00 KM kazniti će se za prekršaj pravna osoba koja vrši dostavu robe u užu gradsku jezgru grada Orašja, bez odobrenja općinske Službe nadležne za komunalne poslove.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kazniti će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu 200,00 KM.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kazniti će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 500,00 KM.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u «Službenom glasniku općine Orašje».

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
 ŽUPANIJA POSAVSKA
 OPĆINA ORAŠJE
 Općinsko vijeće
 Broj: 01-02-1720/11
 Orašje, 22.12. 2011. godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine F BiH“, broj 49/06) i članka 91. Statuta Općine

Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 6/02, 5/08, 3/11 i 5/11), Općinsko vijeće Orašje, na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2011. godine, d o n o s i

ODLUKU

o davanju u zakup poslovnih prostora

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, način i postupak davanja u zakup, zasnivanje, trajanje i prestanak zakupa, visina i način plaćanja zakupnine, te ostala pitanja iz odnosa zakupa poslovnih zgrada, poslovnih prostora i kioska (u daljnjem tekstu: poslovni prostor) u vlasništvu Općine Orašje (u daljnjem tekstu: Općina), kao i poslovnih prostora na kojima Općina ima pravo upravljanja i korištenja po zakonskim i drugim propisima.

Članak 2.

- (1) Poslovnom zgradom koja se daje u zakup u smislu ove Odluke, smatra se zgrada namijenjena za obavljanje poslovne djelatnosti, ako se pretežitim dijelom koristi u tu svrhu, a nalazi se na području Općine.
- (2) Poslovnim prostorom koji se daje u zakup u smislu ove Odluke, smatra se jedna ili više prostorija namijenjen za vršenje poslovnih djelatnosti koji, po pravilu čini građevinsku cjelinu, ima zaseban ulaz, bez obzira da li se nalazi u poslovnoj ili stambenoj zgradi, kao i prostor koji se rekonstrukcijom može dovesti u funkciju, a nalazi se na području Općine.
- (3) Kiosk je privremeni montažni objekt namijenjen za obavljanje poslovne djelatnosti.
- (4) Poslovnim djelatnosti, u smislu ove Odluke, smatra se djelatnost poduzeća i drugih pravnih osoba, organa javne uprave, političkih stranaka, udruga građana i drugih građanskih pravnih osoba, kao i fizičkih osoba koji samostalno obavljaju djelatnost osobnim radom i sredstvima u svojem vlasništvu.

Članak 3.

Tijela za provođenje ove Odluke su: Općinski načelnik, Služba za upravljanje imovinom i Povjerenstvo za zakup poslovnih prostora.

Općinski načelnik:

- predlaže Općinskom vijeću donošenje Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora kojima upravlja Općina,
- donosi Plan održavanja, plan gradnje, kupnje, prodaje i rekonstrukcije poslovnih prostora,
- utvrđuje popis i namjenu poslovnih prostora,
- donosi Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora,
- sklapa Ugovore o zakupu poslovnog prostora,

- odlučuje o prigovorima na davanje u zakup po provedenom natječaju,
- odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora.

Služba za upravljanje imovinom:

- provodi postupak javnog natječaja, od objave do sklapanja ugovora o zakupu,
- vodi evidenciju, nadzor kao i administrativne, tehničke, pravne i druge poslove vezane za upravljanje poslovnim prostorom,
- vrši kontrolu korištenja i poduzima potrebne mjere radi osiguranja racionalnog i namjenskog korištenja poslovnog prostora,
- brine se i poduzima mjere radi blagovremene naplate zakupnine i
- obavlja druge poslove upravljanja poslovnim prostorom.

Povjerenstvo za poslovne prostore općine Orašje:

- provodi postupak po raspisanom natječaju za davanje u zakup poslovnih prostora.

Članak 4.

- (1) Poslovni prostor daje se u zakup za obavljanje poslovnih djelatnosti.
- (2) Poslovni prostor se koristi na osnovu ugovora o zakupu koji se zaključuje u skladu sa zakonom i odredbama ove Odluke.
- (3) Izmjene postojećeg ugovora o zakupu, kao i ostala prava i obveze ugovornih strana, do zaključenja novog ugovora, reguliraju se aneksom ugovora o zakupu.

Članak 5.

Zakupnina za korištenje poslovnog prostora se plaća u skladu sa odredbama ove Odluke.

Članak 6.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na zakup dijelova poslovnog prostora Carinskog terminala – lokacija izgrađenih za postavljanje montažnih objekata, kioska ili kontejnera.

II POSTUPAK DAVANJA U ZAKUP

Članak 7.

- (1) Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja i to provođenjem postupka prikupljanja pisanih ponuda u zatvorenim kovertama.
- (2) Ukoliko se poslovni prostor ne dodijeli nakon najmanje dva uzastopna javna natječaja, Općinski načelnik može dodijeliti taj poslovni prostor neposrednom pogodbom.
- (3) Samo izuzetno, bez provođenja procedure javnog natječaja, poslovni prostor se daje u zakup

neposrednom pogodbom na temelju odredbi ove Odluke.

Članak 8.

- (1) Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi Općinski načelnik.
- (2) Odluka iz stavka 1. ovog članka naročito sadrži:
 - podatke o poslovnom prostoru (adresu, namjenu i površinu) koji se daje u zakup,
 - vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
 - početni iznos mjesečne zakupnine po m²,
 - iznos jamčevine radi sudjelovanja u natječaju,
 - kriterije i mjerila na osnovu kojih će se izvršiti izbor najpovoljnijeg zakupnika,
 - rok za podnošenje prijave, uvjete i dokaze koje ponuditelji moraju ispunjavati odnosno dostaviti radi sudjelovanja u natječaju,
 - posebne kriterije za davanje u zakup poslovnih prostora.

Članak 9.

Javni natječaj objavljuje Služba za upravljanje imovinom, a isti se objavljuje na oglasnoj ploči, službenoj web stranici Općine i u programu Radiopostaje Orašje, a po potrebi i u drugim sredstvima javnog informiranja.

Članak 10.

- (1) Pravo sudjelovanja na javnom natječaju ima svaka pravna i fizička osoba koja uplati jamčevinu u iznosu od 10% ponuđene zakupnine na godišnjem nivou, na račun Općine, kao osiguranje za ozbiljnost ponude i koja uz zahtjev priloži uvjerenje Službe za financije Općine, da nema bilo kakvih financijskih obveza po bilo kom temelju prema Općini u trenutku podnošenja prijave.
- (2) Ponuditelju čija ponuda nije ocijenjena kao najpovoljnija vraća se iznos iz stavka 1. u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o davanju u zakup poslovnog prostora.
- (3) Ponuditelju čija je ponuda ocijenjena kao najpovoljnija iznos uplate jamčevine će se uračunati u cijenu zakupnine, a u slučaju odustajanja od zakupa jamčevina se ne vraća.

Članak 11.

Javni natječaj o davanju u zakup poslovnog prostora sadrži:

- naziv i sjedište Općine,
- podatke o poslovnoj zgradi, poslovnoj prostoriji (adresa, lokacija, površina, moguća namjena i dr.),
- način davanja u zakup poslovnog prostora,
- iznos početne zakupnine mjesečno po m²,
- vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
- iznos i rok za uplatu jamčevine koja se mora uplatiti virmentskim nalogom ili općom uplatnicom u novcu,

- kriterije odabira najpovoljnije ponude za zakup,
- uvjete o pravu sudjelovanja u javnom nadmetanju,
- način i rok podnošenja pisanih ponuda,
- vrijeme kada se može pogledati poslovni prostor,
- vrijeme i mjesto otvaranja pisanih ponuda,
- rok i način objavljivanja rezultata natječaja.

Članak 12.

- (1) Postupak se provodi na osnovu pisanih ponuda, koje se dostavljaju Službi za upravljanje imovinom Općine putem protokola, u zatvorenoj koverti sa obveznom naznakom: "Prijava na natječaj za zakup poslovnog prostora".
- (2) Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objavljivanja natječaja.
- (3) Neblagovremene i nepotpune ponude i ponude podnesene protivno uvjetima natječaja neće se uzeti u razmatranje.

Članak 13.

Ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

- prijavu za natječaj koja mora sadržavati ime, očevo ime, prezime, JMBG, točnu adresu i kontakt telefon (za fizičku osobu), odnosno puni naziv tvrtke, sjedište, ID i PDV broj, podatke o odgovornoj osobi (ime, očevo ime, prezime, JMBG, točna adresa i kontakt telefon), potpis odgovorne osobe i pečat ponuđača (za pravne osobe),
- ovjerenu presliku osobne iskaznice (fizička osoba) ili rješenja o upisu u sudski registar pravna osoba),
- dokaz o uplati jamčevine,
- preciznu oznaku poslovnog prostora na koju se odnosi ponuda,
- iznos zakupnine koju nudi u KM po m² (iskazano u brojkama i slovima).
- uvjerenje Službe za financije općine Orašje.

Članak 14.

- (1) Postupak za davanje poslovnih prostora u zakup provodi Povjerenstvo za zakup poslovnih prostora (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) od tri člana koje imenuje Općinski načelnik za svaki konkretni natječaj.
- (2) Povjerenstvo je zaduženo da:
 - provede postupak otvaranja ponuda pristiglih po javnom natječaju,
 - razmotri prispjele ponude i odbaci sve neblagovremene, nepotpune i ponude koje nisu u skladu s uvjetima javnog natječaja,
 - komparativnom analizom svih ponuda međusobno, cijeneći svaku ponudu pojedinačno, izvrši analizu kvalificiranih ponuda i predloži rang listu ponuđača,

- dostavi zaključak o rezultatima javnog natječaja Služni za upravljanje imovinom,
 - dostavi zapisnik s predloženom rang listom Službi za upravljanje imovinom.
 - utvrđuje da li su uz ponudu podneseni svi dokazi traženi u javnom natječaju,
- (3) O radu Povjerenstva vodi se zapisnik u koji se unose podaci o Općini, mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenu i prezimenu članova Povjerenstva, poslovnom prostoru, početnom iznosu zakupnine, sudionicima natječaja, podnesenim ponudama, konačno postignutoj visini zakupnine te odabranom zakupniku.

Članak 15.

- (1) Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda kojem mogu nazočiti svi ponuditelji ili po jedan ovlaštenu predstavnik ponuditelja, uz predočenje pismenog ovlaštenja.
- (2) Analiza i usporedba ponuda vrše se na zatvorenom sastanku Povjerenstva.

Članak 16.

- (1) Za provođenje postupka javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda dovoljna je jedna ponuda.
- (2) Najpovoljnijom ponudom smatra se ona ponuda koja sadrži najveći iznos zakupnine po m².
- (3) Ukoliko dva ili više ponuđača ponude najviši iznos zakupnine, prednost ima onaj ponuđač koji je ranije dostavio ponudu.
- (4) U slučaju da ponuditelj koji je ponudio najviši iznos zakupnine, odustane od svoje ponude nakon provedenog postupka otvaranja pisanih ponuda, Općinski načelnik može sljedećem ponuditelju sa rang liste po istom javnom natječaju za taj poslovni prostor, ponuditi i neposredno dodijeliti taj poslovni prostor, pod uvjetima koje je dao prvi sa liste javnog natječaja. Ukoliko sljedeći ponuditelj ne prihvati ponudu ponovno se raspisuje javni natječaj, a prvi ponuditelj nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.
- (4) Ukoliko se na natječaj za poslovni prostor javi raniji zakupnik, te ukoliko isti udovoljava uvjetima natječaja i prihvati iznos jedinične zakupnine objavljen u javnom natječaju, isti ima prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu.

Članak 17.

Obavijest o izboru najpovoljnijeg ponuditelja potpisuje pomoćnik Općinskog načelnika za upravljanje imovinom te istu dostavlja svim sudionicima natječaja u roku od pet dana od dana donošenja Odluke.

Članak 18.

- (1) Prigovori na odluku Povjerenstva podnose se Općinskom načelniku u roku od osam dana od dana

prijema obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

- (2) Izjavljeni prigovor odlaže zaključenje ugovora sa najpovoljnijim ponuditeljem.
- (3) Nakon razmatranja prigovora a po utvrđenoj rang listi Općinski načelnik donosi odluku o davanju poslovnog prostora u zakup.
- (4) Odluka Općinskog načelnika po prigovoru je konačna.

Članak 19.

- (1) Jamčevine koje su uplatili ponuditelji, čije ponude nisu prihvaćene, vratit će se ponuditeljima nakon okončanja postupka javnog natječaja, a najkasnije u roku od 15 dana računajući od dana konačnosti odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.
- (2) Jamčevina najpovoljnijeg ponuditelja se zadržava i uračunava u zakupninu.

Članak 20.

U slučaju da postupak javnog natječaja ne uspije (nijedna ponuda nije dostavljena u određenom krajnjem roku, nijedna ponuda nije kvalificirana za odabir, nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva jer sadrži ponudenu zakupninu nižu od početne ili zbog razloga iz članka 16. stavak (4) ove Odluke), postupak javnog natječaja će se ponoviti.

Članak 21.

- (1) Poslovni prostor se u pravilu daje u zakup na određeno vrijeme u trajanju najmanje od jedne godine, a najduže do pet godina.
- (2) Izuzetno, kada zakupnik uloži svoja sredstva u njegovu adaptaciju, poslovni prostor se može dati u zakup na period potreban za prebijanje uloženi sredstava plus jednu godinu, ali ne duže od 10 godina.

Članak 22.

- (1) Iznimno od odredbe članka 7. ove Odluke Općina će zakupniku koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.
- (2) Ako zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana, Općina će raspisati natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 1. ovog članka.

Članak 23.

Iznimno od odredbe članka 7. ove Odluke, Općinski načelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sljedećim osobama:

- bračnom drugu i djeci zakupnika, ili suvlasniku, radniku koji je u radnom odnosu preko tri godine sa dosadašnjim zakupnikom ako zakupnik umre ili

ode u mirovinu, pod uvjetom da je zakupnina u cijelosti izmirena i da ispunjava uvjete za nastavak obavljanja ugovorene djelatnosti,

- pravnoj osobi koja nastane statusnom promjenom dosadašnjeg zakupnika pod uvjetom da dostavi dokaz o pravnom sljedništvu.

III UGOVOR O ZAKUPU

Član 24.

- (1) Sa najuspješnijim ponuditeljem Općinski načelnik zaključuje ugovor u pisanoj formi, sukladno zakonu i ponudi ponuditelja izabranom u postupku natječaja, a u roku od 15 dana od dana konačnosti odluke o dodjeli u zakup.
- (2) Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora sadržavati:
 - naznaku ugovornih strana (osnovni podaci o ugovornim stranama)
 - podatke o poslovnom prostoru,
 - djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
 - odredba o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi i rok njihova plaćanja (ukoliko postoje),
 - rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
 - rok na koje je ugovor sklopljen,
 - iznos zakupnine i rokove plaćanja te instrumenti osiguranja naplate zakupnine,
 - odredbe o prestanku ugovora posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
 - odredbu da zakupnik uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku,
 - odredbu da zakupnik ne smije preinačavati poslovni prostor bez pisane suglasnosti Općine,
 - odredba o obvezi održavanja poslovnog prostora,
 - odredbe o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup bez pisane suglasnosti Općine,
 - mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Član 25.

- (1) Zakup poslovnog prostora počinje teći od dana navedenog u ugovoru a Općina je dužna istog dana predati zakupniku poslovni prostor.
- (2) Ukoliko Općina ne uvede zakupnika u posjed po zaključenom ugovoru, obveze na ime zakupnine će teći od dana uvođenja u posjed, što se dokazuje zapisnikom o uvođenju u posjed.
- (3)

Članak 26.

- (1) Ugovor o zakupu poslovnog prostora na određeno vrijeme prestaje istekom roka na koji je zaključen, a može i sporazumno ili na temelju otkaza.

- (2) Otkazni rok za otkaz ugovora o zakupu poslovnog prostora iznosi 30 dana od dana kada je izvršena uredna dostava izjave o raskidu ugovora.
- (3) Ukoliko zakupnik namjerava koristiti poslovni prostor nakon proteka ugovorenog roka, dužan je dostaviti pismeni zahtjev za produženje zakupa, najkasnije 30 dana prije isteka roka, uz uvjet prethodnog izmirenja dospelje zakupnine.

Članak 27.

- (1) Općinski načelnik će jednostrano raskinuti ugovor o zakupu ako zakupnik:
 - koristi poslovni prostor u namjenu koja nije utvrđena ugovorom,
 - bez opravdanog razloga, u roku od tri mjeseca ne otpočne sa korištenjem poslovnog prostora,
 - ne plati dospelje zakupninu ni u roku od 15 dana od dana dostavljanja opomene od strane Općine,
 - bez opravdanog razloga, prestane koristiti poslovni prostor duže od dva mjeseca,
 - izgubi pravo na obavljanje djelatnosti iz zakonom predviđenih razloga,
 - u drugim slučajevima predviđenim ugovorom o zakupu.
- (2) Ukoliko zakupnik nakon prestanka prava korištenja poslovnog prostora ne preda poslovni prostor Općini u skladu sa odredbama ove Odluke, Služba za upravljanje imovinom će odrediti rješenjem postupak iseljenja iz poslovnog prostora osobi koja taj poslovni prostor koristi bez ugovora.
- (3) Postupak iseljenja bespravnog korisnika provodi Služba za upravljanje imovinom po službenoj dužnosti, na zahtjev općinskog načelnika ili općinskog javnog pravobranitelja.

IV PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 28.

Općina je dužna predati zakupniku poslovni prostor na korištenje u roku utvrđenim ugovorom.

Članak 29.

Zakupnik je dužan plaćati zakupninu unaprijed mjesečno, najkasnije do petog u mjesecu u skladu sa odredbama ugovora.

Članak 30.

- (1) Zakupnik ne smije početi koristiti poslovni prostor prije sklapanja ugovora o zakupu i potpisivanja zapisnika o primopredaji poslovnog prostora.

- (2) Potpisom ugovora o zakupu i zapisnika o primopredaji poslovnog prostora zakupnik potvrđuje da je poslovni prostor primio u viđenom stanju.

Članak 31.

- (1) Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.
- (2) Pod tekućim održavanjem smatra se: čišćenje, soboslikarski radovi, eventualna izmjena podne obloge, sitniji popravci na instalacijama i slično.
- (3) Zakupnik je dužan o svom trošku, vršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koje je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.
- (4) Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor o njihovu dospijeću, ako nije drukčije ugovoreno.

Članak 32.

- (1) Zakupnik nema pravo vršiti bilo kakve prepravke ili adaptacije poslovnog prostora bez suglasnosti Općine.
- (2) Prepravke ili adaptacije poslovnog prostora izvedene na traženje zakupnika a uz suglasnost Općine, padaju na teret zakupnika.
- (3) Pravo Općine je da vrši kontrolni nadzor nad izvođenjem radova na prepravci i adaptaciji poslovnog prostora.

Članak 33.

Zakupnik ne može zakupljene poslovne prostorije ili njihov dio dati u podzakup drugoj osobi, bez suglasnosti Općine.

Članak 34.

- (1) Nakon prestanka zakupa zakupnik je dužan predati Općini poslovni prostor u stanju u kojem ga je primio s tim da uređaje koje je ugradio u poslovni prostor može odnijeti ako se time ne oštećuje poslovni prostor.
- (2) Prilikom predaje ispražnjenog poslovnog prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojemu se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

V VISINA I NAČIN PLAĆANJA ZAKUPNINE

Članak 35.

- (1) Visina zakupnine za poslovni prostor utvrđuje se u postupku provođenja natječaja na način da zakupnina ne može biti niža od početne cijene zakupnine utvrđene ovom Odlukom.
- (2) Ako se za poslovni prostor, koji se daje u zakup, natječaj raspisuje više puta uzastopno, početna zakupnina se može odrediti i u nižem iznosu i to:

- za drugi natječaj u visini 90% početne zakupnine
- za treći natječaj u visini 70% početne zakupnine

Članak 36.

- (1) Početna visina zakupnine za poslovni prostor iznosi mjesečno 10,00 KM po m².
- (2) Zakupnina za poslovni prostor plaća se u mjesečnim iznosima.
- (3) Mjesečna zakupnina obračunava se umnoškom poslovnog prostora i jedinične zakupnine, na koju se obračunava PDV.
- (4) Zakupnik je dužan za korištenje poslovnog prostora plaćati zakupninu unaprijed do 5.-tog u mjesecu za tekući mjesec.
- (5) Zakupnik je obavezan po potpisivanju ugovora o zakupu položiti depozit u visini tri mjesečne zakupnine na općinski račun na ime mogućih potraživanja od strane Općine.
- (6) U slučaju neredovitog plaćanja zakupnine (tri i više mjesečnih zakupnina), Općina ima pravo jednostrano otkazati ugovor te zabraniti ulazak zakupniku u poslovni prostor.

Članak 37.

- (1) U slučaju produženja ugovora o zakupu, visina zakupnine mora biti najmanje u visini zakupnine utvrđene ugovorom.
- (2) U slučaju da se odlukom Općinskog vijeća utvrdi početna zakupnina u iznosu većem od ugovorenog, zakupnik je dužan plaćati na takav način utvrđenu veću zakupninu.

Članak 38.

Od obveze plaćanja zakupnine u punom iznosu, mogu se osloboditi udruge građana koje djeluju na području općine Orašje i ustanove i institucije od javnog interesa za građane općine Orašje, o čemu u svakom konkretnom slučaju odlučuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

VI ZAKUP OŠTEĆENOG ILI NEDOVRŠENOG POSLOVNOG PROSTORA

Članak 39.

U slučaju davanja u zakup oštećenog ili nedovršenog poslovnog prostora troškove privođenja poslovnog prostora u funkciju snosi zakupnik, s pravom prebijanja uloženi sredstava sa iznosom mjesečne zakupnine.

Članak 40.

Visinu troškova neophodnih za privođenje funkciji poslovnog prostora utvrđuje posebno Povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik, koje utvrđuje i rok za izvršenje radova.

Članak 41.

Troškovi za privođenje poslovnog prostora u funkciju su:

- troškovi opravke zidova i zidnih otvora,
- troškovi opravke krova, plafona i podova,
- troškovi opravke ili dovođenja električnih, vodovodnih i kanalizacijskih instalacija ukoliko ranije nisu postojali ili su oštećeni.

Članak 42.

- (1) Po izvršenim radovima zakupnik je dužan Općini, podnijeti zahtjev za priznavanje i povrat uloženi sredstava, te uz zahtjev dostaviti okončane situacije i račune za izvedene radove s dokazom o plaćanju istih.
- (2) Priznavanje troškova vršit će se sukladno stvarno izvedenim količinama radova prema tržišno priznatim cijenama.
- (3) Za radove koji neće biti vidljivi po završetku njihova izvođenja, zakupnik je dužan tijekom obavljanja istih pozvati Općinu, kako bi se očevitom uvjerio da su predmetni radovi izvedeni.

Članak 43.

- (1) Odobreni iznos sredstava vraća se zakupniku na način da se ista prebijaju s dijelom iznosa mjesečne zakupnine u visini 50% mjesečne ugovorene zakupnine do isplate odobrenog iznosa u skladu sa ugovorom o kompenzaciji.
- (2) Iznimno, ako je odobreni iznos sa osnova ulaganja u iznosu koji se neće moći prebiti na način iz prethodnog stavka za vrijeme trajanja ugovorenog zakupa, Općinski načelnik može odrediti i veći iznos od 50 % iznosa mjesečne zakupnine za prebijanje.

Članak 44.

Pravo na naknadu uloženi sredstava u adaptaciju i rekonstrukciju, odnosno privođenje namjeni poslovnog prostora, nema zakupnik koji sukladno članku 39. ove Odluke, nije dobio u zakup poslovni prostor evidentiran kao nedovršeni ili oštećeni.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

- (1) Dosadašnji zakupnici odnosno korisnici poslovnih prostora koji nemaju dugovanja na temelju dospjele zakupnine, niti po bilo kom drugom temelju prema Općini i poslovni prostor koriste u skladu sa ugovorom imaju pravo na zaključenje novog ugovora u skladu sa odredbama ove Odluke bez provođenja postupka javnog natječaja.
- (2) Visina zakupnine u slučaju zaključenja takvog ugovora, utvrđuje se u visini zakupnine po m² određene ovom Odlukom.

- (3) Ukoliko zakupnik ne pristane na sklapanje novog ugovora usklađenog sa ovom Odlukom, Općinski načelnik će pokrenuti postupak za raskid ugovora, te postupak iseljenja bespravnog korisnika.

Članak 46.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o korištenju napušteni poslovnih prostora na području općine Orašje („Službeni glasnik općine Orašje“, broj 3/96), Odluka o visini naknade za korištenje poslovnih prostora („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 2/99, 5/04 i 11/09), , Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj 6/07) i sve ostale odluke koje su regulirale davanje u zakup poslovnih prostora iz članka 1. ove Odluke.

Članak 47.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj:01-02-1721/11
Orašje, 22.12. 2011.godine

Na temelju članka 37. točka 12. Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 6/02, 5/08, 3/11 i 5/11), Općinsko vijeće Orašje na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2011. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju članova
odbora Općinskog vijeća Orašje

Članak 1.

Adnan Kukuljević razrješava se dužnosti člana Odbora za društvene djelatnosti i pitanja mladih Općinskog vijeća Orašje.

Za članove Odbora za društvene djelatnosti i pitanja mladih Općinskog vijeće Orašje imenuju se:

Eldina Kukuljević,
Goran Živković i
Aleksandar Džoić .

Članak 2.

Christian Oršolić i Pero Baotić razrješavaju se dužnosti članova Odbora za statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Orašje.

Za članove Odbora za statut, poslovnik i propise Općinskog vijeća Orašje imenuju se:
Drago Kopic i Martin Vukić .

Članak 3.

Anda Đorđić razrješava se dužnosti predsjednice Odbora za zaštitu i unapređenje prirode i životne okoline Općinskog vijeća Orašje.

Za predsjednika Odbora za zaštitu i unapređenje prirode i životne okoline Općinskog vijeća Orašje imenuje se Đuro Kopic.

Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj:01-02-1722/11
Orašje, 22.12. 2011.godine

Na temelju članka 37. točka 12. Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 6/02, 5/08, 3/11 i 5/11), Općinsko vijeće Orašje na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2011. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika
i članova Etičkog odbora

Članak 1.

U Etički odbor Općinskog vijeća Orašje imenuju se:

1. Iljo Vukić, za predsjednika,
2. Pero Baotić, za člana,
3. Marijan Živković, za člana,
4. Ljubica Dabić, za člana i
5. Taiba Nurkić, za člana.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-31-1723/11
Orašje, 22.12. 2011. godine

Općinsko vijeće Orašje rješavajući u predmetu dodjele neizgrađenog građevnog zemljišta na korištenje radi građenja Marijanu Klaiću iz Donje Mahale a na temelju članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03 i 16/04) na sjednici održanoj 22. prosinca 2011.godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

1. MARIJANU /Tunje/ KLAJIĆ (JMBG: 1407961182974) iz Donje Mahale, ulica Sarajevska bb, dodjeljuje se s povlasticom neizgrađeno građevno zemljište označeno kao k.č. broj 1070/19 Ekonomsko dvorište, površine 670 m² upisane u PL. 229 K.O. Orašje I a što po starom promjeru odgovara k.č. broj 320/97 Burim građevinska parcela, površine 670 m² upisane u E-ZK uložak 154 K.O. SP Orašje, na korištenja radi izgradnje stambenog objekta u skladu sa Odlukom o provođenju prostornog plana općine Orašje i urbanističko-tehničkim uvjetima utvrđenim od nadležnog organa.

2. Za dodjelu zemljišta s povlasticom korisnik je kao ratni vojni invalid VII grupe sa 50 % tjelesnog oštećenje dužan platiti naknadu od 25,00 KM/m² uz umanjenje od 50% što ukupno iznosi 8.375,00 KM (slovima: osamtisućatristosedamdesetpet KM). Naknada obuhvaća izgradnju osnovne infrastrukture (pristupna-makadamska cesta, vodovod i odvodnja). Navedeni iznos korisnik će u cijelosti uplatiti do pravomoćnosti rješenja na kapitalni račun općine Orašje broj: 3381802200914171 otvoren kod UniCredit banke.

3. Korisnik gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od dana izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini, tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

4. Nositelj prava korištenja zemljišta radi građenja koji odustane od namjere da gradi objekt dužan je vratiti zemljište Općini Orašje.

5. Po pravomoćnosti ovog rješenja na zemljištu iz točke 1. rješenja u katastarskim i zemljišnim knjigama izvršit će uknjižba državnog vlasništva sa pravom korištenja zemljišta radi građenja u korist:

*MARIJAN /Tunje/KLAJIĆ, Ulica Sarajevska bb,
Donja Mahala*

O b r a z l o ž e n j e

Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova općine Orašje je na temelju članka 5. Odluke o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevnog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i

9/07) i Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu neizgrađenog građevnog zemljišta u stambenom naselju Jug II u Orašju („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 6/11) raspisala dana 31. listopada 2011.godine Javni natječaj za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja u stambenom naselju „Jug II“ u Orašju.

Nakon razmatranja pristiglih prijava, cijeneći ih prema kriterijima određenim Odlukom o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07) Povjerenstvo za provedbu natječaja je donijelo Zaključak da se zemljište označeno u točki 1. ovog rješenja dodjeli Marijanu Klaić iz Donje Mahale na korištenje radi građenja uz plaćanje naknade.

Imenovanom se predmetno zemljište dodjeljuje sukladno Odluci o raspisivanju natječaja uz plaćanje naknade od 25 KM/m². Kako imenovani ima priznato svojstvo ratnog vojnog invalida VII grupe sa 50% tjelesnog oštećenja, prijavljeno prebivalište na području općine Orašje najmanje 5 godina neprekidno a vlastiti stambeni objekt ne zadovoljava standarde stanovanja isti je ostvario pravo na dodjelu s povlasticom, odnosno dodjelu uz umanjenje naknade u iznosu od 50 %. Budući da je površina predmetne parcele 670 m², da se u ukupan iznos naknade uračunava uplaćena jamčevina u iznos od 1.000,00 KM a primjenjujući pravo na gore navedenu povlasticu, korisnik je dužan do pravomoćnosti rješenja za dodjelu zemljišta uplatiti preostali dio naknade u iznosu od 7.375,00 KM.

Sukladno članku 16. stavak 2. Zakona o građevnom zemljištu pribavljeno je mišljenje općinskog pravobranitelja kojim je potvrđeno da se provedena procedura kao i predložena dodjela zemljišta temelji na zakonskoj osnovi.

Pozivajući se na navedeno utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti za primjenu članka 44. i članka 45. stavak 2. Zakona o građevnom zemljištu te je odlučeno kao u izreci rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Odžaku u roku od 30 dana od dana prijema rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-31-1724/11
Orašje, 22.12. 2011. godine

Općinsko vijeće Orašje rješavajući u predmetu dodjele neizgrađenog građevnog zemljišta na korištenje radi građenja Sabrini Krištić iz Orašja a na temelju članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03 i 16/04) na sjednici održanoj 22. prosinca 2011.godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

1. SABRINI /Marka/ KRIŠTIĆ (JMBG: 0412989188042) iz Orašja, ulica XXX bb dodjeljuje se neizgrađeno građevno zemljište označeno kao k.č. broj 1070/21 Ekonomsko dvorište, površine 843 m² upisane u PL. 229 K.O. Orašje I a što po starom premjeru odgovara k.č. broj 320/99 Burim građevinska parcela, površine 843 m² upisane u E-ZK uložak 154 K.O. SP Orašje, na korištenja radi izgradnje stambenog objekta u skladu sa Odlukom o provođenju prostornog plana općine Orašje i urbanističko-tehničkim uvjetima utvrđenim od nadležnog organa.

2. Za dodijeljeno zemljište iz točke 1. ovog rješenja korisnik je dužan platiti naknadu od 25,00 KM/m² što ukupno iznosi 21.075,00 KM (dvadesetjednatisućasedamdesetpet KM). Naknada obuhvaća izgradnju osnovne infrastrukture (pristupna-makadamska cesta, vodovod i odvodnja). Navedeni iznos korisnik će u cijelosti uplatiti do pravomoćnosti rješenja na kapitalni račun općine Orašje broj: 3381802200914171 otvoren kod UniCredit banke.

3. Korisnik gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od dana izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini, tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

4. Nositelj prava korištenja zemljišta radi građenja koji odustane od namjere da gradi objekt dužan je vratiti zemljište Općini Orašje.

5. Po pravomoćnosti ovog rješenja na zemljištu iz točke 1. rješenja u katastarskim i zemljišnim knjigama izvršit će uknjižba državnog vlasništva sa pravom korištenja zemljišta radi građenja u korist:

SABRINA /Marka/ KRIŠTIĆ, XXX ulica bb Orašje

O b r a z l o ž e n j e

Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova općine Orašje je na temelju članka 5. Odluke o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevnog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07) i Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu neizgrađenog građevnog zemljišta u stambenom naselju Jug II u Orašju („Službeni glasnik općine Orašje“, broj:

6/11) raspisala dana 31. listopada 2011.godine Javni natječaj za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja u stambenom naselju „Jug II“ u Orašju.

Nakon razmatranja pristiglih prijava, cijeneći ih prema kriterijima određenim Odlukom o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07) Povjerenstvo za provedbu natječaja je donijelo Zaključak da se zemljište označeno u točki 1. ovog rješenja dodjeli Sabrini Krištić iz Orašja na korištenje radi građenja uz plaćanje naknade.

Imenovanj se predmetno zemljište dodjeljuje sukladno Odluci o raspisivanju natječaja uz plaćanja naknade od 25 KM/m², a budući da je površina predmetne parcele 843 m² i da se u ukupan iznos naknade uračunava uplaćena jamčevina u iznosu od 1.000,00 KM korisnik je dužan do pravomoćnosti rješenja za dodjelu zemljišta uplatiti preostali iznos dio naknade u iznosu od 20.075,00 KM.

Sukladno članku 16. stavak 2. Zakona o građevnom zemljištu pribavljeno je mišljenje općinskog pravobranitelja kojim je potvrđeno da se provedena procedura kao i predložena dodjela zemljišta temelji na zakonskoj osnovi.

Pozivajući se na navedeno utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti za primjenu članka 44. i članka 45. stavak 2. Zakona o građevnom zemljištu te je odlučeno kao u izreci rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Odžaku u roku od 30 dana od dana prijema rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-31-1725/11
Orašje, 22.12. 2011. godine

Općinsko vijeće Orašje rješavajući u predmetu dodjele neizgrađenog građevnog zemljišta na korištenje radi građenja Adamu Martinoviću iz Donje Mahale a na temelju članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03 i 16/04) na sjednici održanoj 22. prosinca 2011.godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

1. ADAMU /Ilije/ MARTINOVIĆ (JMBG: 0409966182984) iz Donje Mahale, ulica B.Jelačića broj 179, dodjeljuje se s povlasticom neizgrađeno građevno zemljište označeno kao k.č. broj 1070/13 Ekonomsko dvorište, površine 766 m² upisane u PL. 229 K.O. Orašje I a što po starom premjeru odgovara k.č. broj 320/91 Burim građevinska parcela, površine 766 m² upisane u E-ZK uložak 154 K.O. SP Orašje, na korištenja radi izgradnje stambenog objekta u skladu sa Odlukom o provođenju prostornog plana općine Orašje i urbanističko-tehničkim uvjetima utvrđenim od nadležnog organa.

2. Za dodjelu zemljišta s povlasticom korisnik je kao ratni vojni invalid III grupe sa 90% tjelesnog oštećenja dužan platiti naknadu od 25,00 KM/m² uz umanjeње od 90% što ukupno iznosi 1.915,00 KM (slovima: tisućudevestopetnaest KM). Naknada obuhvaća izgradnju osnovne infrastrukture (pristupna-makadamska cesta, vodovod i odvodnja).

Navedeni iznos korisnik će u cijelosti uplatiti do pravomoćnosti rješenja na kapitalni račun općine Orašje broj: 3381802200914171 otvoren kod UniCredit banke.

3. Korisnik gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od dana izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini, tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

4. Nositelj prava korištenja zemljišta radi građenja koji odustane od namjere da gradi objekt dužan je vratiti zemljište Općini Orašje.

5. Po pravomoćnosti ovog rješenja na zemljištu iz točke 1. rješenja u katastarskim i zemljišnim knjigama izvršit će uknjižba državnog vlasništva sa pravom korištenja zemljišta radi građenja u korist:

*ADAM /Ilije/MARTINOVIĆ, Ulica B.Jelačića broj 179
Donja Mahala*

O b r a z l o ž e n j e

Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova općine Orašje je na temelju članka 5. Odluke o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevnog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07) i Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu neizgrađenog građevnog zemljišta u stambenom naselju Jug II u Orašju („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 6/11) raspisala dana 31. listopada 2011.godine Javni natječaj za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja u stambenom naselju „Jug II“ u Orašju.

Nakon razmatranja pristiglih prijava, cijeneći ih prema kriterijima određenim Odlukom o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07) Povjerenstvo za

provedbu natječaja je donijelo Zaključak da se zemljište označeno u točki 1. ovog rješenja dodjeli Adamu Martinović iz Donje Mahale na korištenje radi građenja uz plaćanje naknade.

Imenovanom se predmetno zemljište dodjeljuje sukladno Odluci o raspisivanju natječaja uz plaćanje naknade od 25 KM/m². Kako imenovani ima priznato svojstvo ratnog vojnog invalida III grupe sa 90% tjelesnog oštećenja, prijavljeno prebivalište na području općine Orašje najmanje 5 godina neprekidno i nema vlastiti stambeni objekt isti je ostvario pravo na dodjelu s povlasticom, odnosno dodjelu uz umanjenje naknade u iznosu od 90 %. Budući da je površina predmetne parcele 766 m², da se u ukupan iznos naknade uračunava uplaćena jamčevina u iznos od 1.000,00 KM a primjenjujući pravo na gore navedenu povlasticu, korisnik je dužan do pravomoćnosti rješenja za dodjelu zemljišta uplatiti preostali dio naknade u iznosu od 915,00 KM.

Sukladno članku 16. stavak 2. Zakona o građevnom zemljištu pribavljeno je mišljenje općinskog pravobranitelja kojim je potvrđeno da se provedena procedura kao i predložena dodjela zemljišta temelji na zakonskoj osnovi.

Pozivajući se na navedeno utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti za primjenu članka 44. i članka 45. stavak 2. Zakona o građevnom zemljištu te je odlučeno kao u izreci rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Odžaku u roku od 30 dana od dana prijema rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-31-1726/11
Orašje, 22.12. 2011. godine

Općinsko vijeće Orašje rješavajući u predmetu dodjele neizgrađenog građevnog zemljišta na korištenje radi građenja Željki Ivakić iz Štrepaca a na temelju članka 44. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03 i 16/04) na sjednici održanoj 22. prosinca 2011.godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

1. ŽELJKI /Jose/ IVAKIĆ (JMBG: 1403982187975) iz Štrepca broj 144, Gornji Zovik dodjeljuje se neizgrađeno građevno zemljište označeno

kao k.č. broj 1070/14 Ekonomsko dvorište, površine 670 m² upisane u PL. 229 K.O. Orašje I a što po starom premjeru odgovara k.č. broj 320/92 Burim građevinska parcela, površine 670 m² upisane u E-ZK uložak 154 K.O. SP Orašje, na korištenja radi izgradnje stambenog objekta u skladu sa Odlukom o provođenju prostornog plana općine Orašje i urbanističko-tehničkim uvjetima utvrđenim od nadležnog organa.

2. Za dodijeljeno zemljište iz točke 1. ovog rješenja korisnik je dužan platiti naknadu od 25,00 KM/m² što ukupno iznosi 16.750,00 KM (slovima:šesnaesttisućasedamstopedeset KM). Naknada obuhvaća izgradnju osnovne infrastrukture (pristupna-makadamska cesta, vodovod i odvodnja). Navedeni iznos korisnik će u cijelosti uplatiti do pravomoćnosti rješenja na kapitalni račun općine Orašje broj: 3381802200914171 otvoren kod UniCredit banke.

3. Korisnik gubi pravo korištenja zemljišta radi građenja ako u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o dodjeli zemljišta na korištenje radi građenja ne podnese zahtjev da mu se izda odobrenje za građenje, odnosno ako u roku od jedne godine od dana izdavanja odobrenja za građenje ne izvede pretežan dio radova na građevini, tj.izgradnju sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom.

4. Nositelj prava korištenja zemljišta radi građenja koji odustane od namjere da gradi objekt dužan je vratiti zemljište Općini Orašje.

5. Po pravomoćnosti ovog rješenja na zemljištu iz točke 1. rješenja u katastarskim i zemljišnim knjigama izvršit će uknjižba državnog vlasništva sa pravom korištenja zemljišta radi građenja u korist:

ŽELJKA /Jose/ IVAKIĆ, Štrepci broj 144 G.Zovik

O b r a z l o ž e n j e

Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova općine Orašje je na temelju članka 5. Odluke o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevnog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07) i Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu neizgrađenog građevnog zemljišta u stambenom naselju Jug II u Orašju („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 6/11) raspisala dana 31. listopada 2011.godine Javni natječaj za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje radi građenja u stambenom naselju „Jug II“ u Orašju.

Nakon razmatranja pristiglih prijava, cijeneći ih prema kriterijima određenim Odlukom o uvjetima i načinu dodjele neizgrađenog građevinskog zemljišta („Službeni glasnik općine Orašje“, broj: 2/07 i 9/07) Povjerenstvo za provedbu natječaja je donijelo Zaključak da se zemljište označeno u točki 1. ovog rješenja dodjeli Željki Ivakić iz Štrepca na korištenje radi građenja uz plaćanje naknade.

Imenovanj se predmetno zemljište dodjeljuje sukladno Odluci o raspisivanju natječaja uz plaćanja naknade od 25 KM/m², a budući da je površina predmetne parcele 670 m² i da se u ukupan iznos naknade uračunava uplaćena jamčevina u iznosu od 1.000,00 KM korisnik je dužan do pravomoćnosti rješenja za dodjelu zemljišta uplatiti preostali iznos dio naknade u iznosu od 15.750,00 KM.

Sukladno članku 16. stavak 2. Zakona o građevnom zemljištu pribavljeno je mišljenje općinskog pravobranitelja kojim je potvrđeno da se provedena procedura kao i predložena dodjela zemljišta temelji na zakonskoj osnovi.

Pozivajući se na navedeno utvrđeno je da su ispunjeni uvjeti za primjenu članka 44. i članka 45. stavak 2. Zakona o građevnom zemljištu te je odlučeno kao u izreci rješenja.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Županijskom sudu u Odžaku u roku od 30 dana od dana prijema rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinsko vijeće
Broj: 01-02-1743/ 11
Orašje, 30.12. 2011.godine

Na temelju članka 97.Statuta Općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj:6/02, 5/08 3/11 i 5/11,) i članka 21. stavak 2. i 3. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH „ , broj:19/06, 76/08, 5/09, 2/09, 51/09,

9/10, 36/10 i 45/10), Općinsko vijeće Orašje, na sjednici održanoj dana 30. prosinca 2011.godine, donosi

O D L U K U

O privremenom financiranju Općine Orašje za razdoblje siječanj – ožujak 2012.godine

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se iznos privremenog financiranja Općine Orašje za razdoblje siječanj-ožujak 2012.godine do donošenja Proračuna Općine Orašje za 2012.godinu, a na temelju ostvarenog Proračuna siječanj – ožujak 2011.godine.

Članak 2.

Proračun općine Orašje za razdoblje siječanj-ožujak 2011.godine sastoji se od:

	PRORAČUN za razdoblje siječanj-ožujak 2012.godine
1	2
I – PRIHODI I PRIMICI	1.000.000
II – IZDACI	1.000.000
VIŠAK (MANJAK)	0

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Orašje“, a primjenjivat će se do usvajanja proračuna, a najkasnije do 31. ožujka 2012.godine.

PREDSJEDNIK
Antun Mikić, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA
ORAŠJE

Općinski načelnik
Broj: 01-14-1118/11
Orašje, 07.09.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik donosi:

ODLUKU
o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu, za financijsku pomoć za Ivo Kobaš iz O.Luke

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11) odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za financijsku pomoć za Ivu Kobaš iz O.Luke, u iznosu od 500,00 KM (Slovima: petstoKM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije 614200- Grantovi pojedincima; pod-pozicija 614200- Socijalne pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-1457/11
Orašje, 27.10.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu (Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik, donosi:

ODLUKU
o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu, Šahovskom

savezu Herceg-Bosne za organizaciju 9. seniorskog prvenstva

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna Šahovskom savezu Herceg-Bosne, za organizaciju 9. seniorskog prvenstva u šahu, u iznosu od 500,00 KM (Slovima: petsto KM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije 614100- Grantovi drugim razinama vlasti; pod-pozicija: 614100- Transferi za šport.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINA
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-1501/11
Orašje, 14.11.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik, donosi

ODLUKU
o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu, udruzi ribolovaca „Šaran“, za nabavu uredskog namještaja

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna Udruzi ribolovaca „Šaran“ Orašje, za nabavu uredskog namještaja, u iznosu od 600,00 KM (Slovima: šestoKM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe, sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije

614300- Grantovi neprofitnim organizacijama; pod-
pozicija 614300- Transferi ostalim udruženjima.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za
financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-1300/11
Orašje, 24.11.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju
proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni
glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik,
donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu za financijsku pomoć Udruzi dragovoljaca i veterana Domovinskoga rata Orašje

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu
(„Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11 i 9/11),
odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna za
financijsku pomoć Udruzi dragovoljaca i veterana
Domovinskoga rata općine Orašje, u iznosu od 500,00 KM
(Slovima: petsto KM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena
bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja
zamolbe sa pozicije 600000- Pričuva proračuna- pod-
pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije
614300- Transferi udrugama proisteklim iz
Domovinskoga rata.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za
financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA

OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-1473/11
Orašje, 24.11.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju
proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni
glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik,
donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja iz Pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu za financijsku pomoć HVIDR-a Orašje

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu
(„Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11, i 9/11),
odobrava se izdvajanje sredstava iz pričuve proračuna za
financijsku pomoć HVIDR-a Orašje, u iznosu od 500,00
KM (Slovima: petsto KM).

II

Sredstva iz točke i ove Odluke biti će isplaćena
bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja
zamolbe sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-
pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije
614300- Transfer udrugama proisteklim iz Domovinskog
rata.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za
financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-1358/11
Orašje, 12.12.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju
proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni
glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik,
donosi

ODLUKU

odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu, Udruzi članova „Nova čitaonica“ Kostrč, za plaćanja dijela naknade za priključenje na vodovodnu mrežu

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/011, i 9/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna Udruzi članova „Nova čitaonica“ Kostreč, za plaćanje dijela naknade za priključak na vodovodnu mrežu, u iznosu od 150,00 KM (Slovima: stopedeset KM).

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račun podnositelja zamolbe, sa pozicije 600000-Pričuva proračuna; pod-pozicija: 600000- Pričuva Načelnika, u korist pozicije 614300- Grantovi neprofitnim organizacijama; pod-pozicija: 614300- Transferi ostalim udruženjima.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-14-1716/11
Orašje, 23.12.2011. godine

Na temelju članka 12. stavak 1. Odluke o izvršenju proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11), Općinski načelnik, donosi

ODLUKU

o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu, na ime socijalnih pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca

I

Iz Proračuna općine Orašje za 2011. godinu („Službeni glasnik općine Orašje“ broj: 2/11 i 9/11), odobrava se izdvajanje sredstava iz Pričuve proračuna na ime socijalnih pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca, u ukupnom iznosu od 750,00 KM, na način kako slijedi:

- Marko Oršolić iz Tolise, ul. V. Nazora broj 251.
u iznosu od 100,00 KM,
- Ivo Klaić iz D. Mahale, ulica K, Katarine 17a,
u iznosu od 100,00 KM,
- Dragoslav Marković iz Ugljare, Ugljara bb,
u iznosu od 100,00 KM,

- Ahmet Isić iz Orašja, u iznosu 100,00 KM,
- Dževad Imširović iz Orašja, ulica XXI broj 14.
u iznosu 50,00 KM,
- Kata Lopandić iz Boka, ulica A. Stepinca,
u iznosu od 100,00 KM,
- Sena Kočić iz Orašja, u iznosu od 50,00 KM,
- Kata Topić iz O. Luke, ulica radnička 61.
u iznosu od 50,00 KM,
- Đuro Baotić iz D. Mahale,
u iznosu od 100,00 KM.

II

Sredstva iz točke I ove Odluke biti će isplaćena bezgotovinskim prijenosom na račune podnositelja zamolbi, sa pozicije 600000- Pričuva proračuna; pod-pozicija 600000- Pričuva načelnika, u korist pozicije 614200- Grantovi pojedincima; pod-pozicija: Socijalne pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca.

III

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za financije općine Orašje.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-02-1665/11
Orašje, 20.12.2011. godine

Na temelju članka 52. stavak 2. Zakona o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj 7/10 i 5/11) i članka 48. stavak 1. Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj 7/10 i 5/11) Općinski načelnik donosi

PRAVILNIK

o plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće

DIO PRVI

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti, kriteriji, način ostvarivanja i visina plaća, naknada i drugih materijalnih prava koja pripadaju rukovodećim i ostalim državnim službenicima (u daljnjem tekstu: državni

službenik) i namještenicima u općinskom organu uprave općine Orašje (u daljnjem tekstu: Općinski organ uprave).

Članak 2.

(1) Plaća državnog službenika i namještenika jeste novčano primanje koje državni službenik i namještenik ostvari po osnovu radnog odnosa, u ovisnosti od radnog mjesta.

(2) Pored plaće, državnom službeniku i namješteniku pripada pravo na naknadu troškova u svezi sa službom, kao i druge naknade i materijalna prava utvrđena zakonskim i drugim propisima i kolektivnim ugovorom.

Članak 3.

Sredstva za plaću, naknade i druga primanja državnog službenika i namještenika osiguravaju se u proračunu Općine Orašje.

DIO DRUGI – PLAĆA

Članak 4.

(1) Plaću državnog službenika i namještenika čini vrijednost osnovice umnožena sa koeficijentom platnog razreda u koji je razvrstano radno mjesto državnog službenika i namještenika, uvećan za 0,5% za svaku započetu godinu radnog staža, a najviše do 20%.

(2) Polaznu osnovu za obračun plaće državnog službenika i namještenika dogovaraju svake godine Vlada Županije Posavske i sindikat, ukoliko je organiziran, prilikom izrade nacrtu proračuna za narednu kalendarsku godinu.

(3) Koeficijente koji se odnose na platne razrede i unutar platnih razreda državnih službenika utvrđuje Vlada Županije Posavske sukladno Zakonu o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj 7/10 i 5/11) (u daljnjem tekstu: Zakon o državnim službenicima).

(4) Koeficijente za platne razrede namještenika utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika sukladno Zakonu o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj 7/10 i 5/11) (u daljnjem tekstu: Zakon o namještenicima).

Članak 5.

(1) Državnom službeniku i namješteniku može se povećati plaća svake kalendarske godine na temelju dobivene ocjene rada za prethodnu kalendarsku godinu i to:

- za ocjenu rada „izuzetno uspješan“ može se povećati plaća najviše do 10% od osnovne plaće utvrđene za radno mjesto na koje je postavljen,

- za ocjenu rada „uspješan“ može se povećati plaća najviše do 5 % od osnovne plaće utvrđene za radno mjesto na koje je postavljen.

(2) Povećanje plaće iz prethodnog stavka ovog članka može se izvršiti samo ako su u proračunu Općine Orašje osigurana sredstva za tu namjenu i važi samo za kalendarsku godinu za koju je to povećanje utvrđeno.

Članak 6.

(1) Državni službenik iz članka 6. stavak (1) Zakona o državnim službenicima ima pravo na dodatak na poziciju radnog mjesta, ovisno od složenosti i značaja poslova svakog radnog mjesta, obujma i vrste odgovornosti, te ovlasti u obavljanju poslova.

(2) Uvjete i visinu dodatka iz prethodnog stavka ovog članka utvrđuje Općinski načelnik.

Članak 7.

(1) U slučaju da se u Općinskom organu uprave ne može popuniti radno mjesto državnog službenika zbog nemogućnosti osiguranja kadrova, državni službenik koji privremeno obavlja taj posao u Općinskom organu uprave, ima pravo na povećanje plaće do 50% ovisno od nastalog povećanja obima poslova koje će obavljati na tom mjestu.

(2) Odredba stavka (1) ovog članka može se primijeniti samo u slučaju kada je podnesen zahtjev za raspisivanje javnog natječaja za popunu tog radnog mjesta do okončanja natječajne procedure ili kada je proveden javni natječaj, ali se nije mogla izvršiti popuna tog radnog mjesta ili kada se državni službenik s tog radnog mjesta nalazi na dužem bolovanju ili porodiljskom odsustvu i drugim slučajevima odsutnosti s posla.

(3) Obavljanje poslova prema stavku (2) ovog članka vrši se na temelju rješenja koje donosi Općinski načelnik, kojim se određuje rok za obavljanje poslova i postotak povećanja plaće, a može trajati najviše do šest mjeseci od dana donošenja rješenja o određivanju državnog službenika za obavljanje tih poslova.

Članak 8.

(1) Državni službenik koji radi na radnom mjestu na kojem se poslovi obavljaju pod otežanim uvjetima rada ima pravo na povećanje plaće za rad pod tim uvjetima.

(2) Namještenik koji radi na radnim mjestima na kojima se obavljaju poslovi kod kojih postoje posebni uvjeti rada štetni po zdravlje može se utvrditi pravo na poseban dodatak u visini do 20% od polazne osnovice za obračun plaća namještenika.

(3) Radna mjesta koja spadaju u otežane uvjete odnosno poslovi kod kojih postoje posebni uvjeti rada štetni po zdravlje, kao i postotak povećanja plaće po tom osnovu utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Općinski načelnik.

Članak 9.

(1) Osnovna plaća inspektora uvećava se za postotak od 20% kao dodatak za obavljanje poslova sa posebnim ovlastima i uvjetima rada.

(2) Osnovna plaća referenta za naplatu parkiranja na javnim parkiralištima uvećava se za 20% kao dodatak za obavljanje posla pod otežanim uvjetima rada.

Članak 10.

(1) Osnovna plaća državnog službenika i namještenika, sukladno kolektivnom ugovoru, uvećat će se:

- za rad noću najmanje 30%,
- za prekovremeni rad najmanje 45%,
- za rad subotom i nedjeljom (ako su neradni dani) najmanje 25%,
- za rad na dan državnog blagdana najmanje 45%.

(2) Pravo na uvećanje osnovne plaće iz prethodnog stavka ovog članka alineja 1., 3. i 4., ne pripada državnom službeniku i namješteniku kog kojeg radno vrijeme njegovog radnog mjesta obuhvaća rad noću, subotom i nedjeljom i na dan državnog blagdana, jer mu je isto već uračunato u osnovnu plaću.

Članak 11.

Državni službenik i namještenik ima pravo na punu plaću za vrijeme korištenja godišnjeg odmora i plaćenog odsustva, kao i za prvih 42 dana odsustva sa posla zbog bolesti ili invalidnosti i za vrijeme suspenzije, ako posebnim zakonom ili kolektivnim ugovorom za pojedine od tih slučajeva nije drugačije određeno.

Članak 12.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec, ako zakonom nije drukčije određeno.

DIO TREĆI – NAKNADE

POGLAVLJE I – NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO I SA POSLA

Članak 13.

Državnom službeniku i namješteniku kome nije organiziran prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada najmanje jedan kilometar pripada mjesečna karta ili naknada za troškove prijevoza u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog odnosno međugradskog prijevoza.

Članak 14.

(1) Pravo na naknadu troškova prijevoza u međugradskom prijevozu imaju oni državni službenici i namještenici koji svakodnevno dolaze na posao iz mjesta prebivališta i vraćaju se u to mjesto koje se nalazi van

područja u kome je mjesto sjedišta Općinskog organa uprave.

(2) Pravo na naknadu ostvaruje se na temelju pismenog zahtjeva državnog službenika odnosno namještenika u kome se navodi adresa stvarnog stanovanja u mjestu prebivališta.

(3) Uz zahtjev iz prethodnog stavka ovog članka se prilaže pismena izjava državnog službenika i namještenika da svakodnevno putuje od mjesta prebivališta do mjesta rada i pisani dokaz firme čiji se prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak sa posla (dnevna ili mjesečna karta).

(4) Visina naknade troškova prijevoza iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se najviše do iznosa cijene mjesečne ili dnevne karte u javnom prometu na odobrenoj relaciji, s tim što odobrena cijena dnevne karte za dolazak na posao i odlazak s posla ne može iznositi više od 20,00 KM.

Članak 15.

Zlouporaba korištenja naknade iz prethodnog članka ovog Pravilnika smatra se materijalnom štetom i podliježe obvezi odgovornosti za štetu sukladno odredbama Zakona o državnim službenicima odnosno Zakona o namještenicima.

Članak 16.

(1) Državnom službeniku i namješteniku koji za potrebe prijevoza dolaska na posao i povratka sa posla, uz prethodno pismeno odobrenje Općinskog načelnika koristi privatni automobil, pripada naknada u visini od 20% cijene litre utrošenog goriva po prijeđenom kilometru na odobrenoj relaciji od mjesta stanovanja do mjesta rada, a najviše do iznosa cijene jedne i pol mjesečne karte u javnom prometu na odobrenoj relaciji.

(2) Državni službenik i namještenik koji za potrebe prijevoza dolaska na posao i povratka sa posla, uz prethodno pismeno odobrenje Općinskog načelnika koristi službeni automobil, nema pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i povratka sa posla.

(3) Državni službenik i namještenik koji uz prethodno odobrenje Općinskog načelnika za potrebe službenog putovanja ili potrebe vršenja službe u mjestu rada i bližoj okolini (loko-vožnja), koristi privatni automobil, pripada mu naknada u iznosu i pod uvjetima utvrđenim u stavka 1. ovog članka.

POGLAVLJE II – NAKNADA ZA ISHRANU ZA VRIJEME RADA (TOPLI OBROK)

Članak 17.

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) samo za dane prisustva na poslu u iznosu od najmanje 1 % prosječne mjesečne neto plaće u Federaciji BiH, prema posljednjem

objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, u skladu s odlukom Općinskog načelnika.

Članak 18.

Pravo na naknadu za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) ne ostvaruje se za slučaj odsustva sa posla po bilo kom opravdanom ili neopravdanom temelju (službeni put, plaćeno odsustvo, odsustvo zbog bolesti i drugo).

POGLAVLJE III – NAKNADA ZA REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR

Članak 19.

Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora skladu sa odlukom Općinskog načelnika, uz prethodni dogovor sa sindikatom.

POGLAVLJE IV – NAKNADA ZA TROŠKOVE STRUČNOG USAVRŠAVANJA

Članak 20.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova za stručno usavršavanje koje se organizira i izvodi po programu obuke Općinskog organa uprave ili kada se upućuje na seminare, savjetovanja ili druge vidove stručnog usavršavanja, kao i druge vidove obuke potrebne za rad na radnom mjestu na u kojem radi.

(2) Državni službenik i namještenik ima pravo na potporu i pomoć u stručnom obrazovanju i profesionalnom usavršavanju u cilju napredovanja u karijeri putem obuke i na druge načine.

Članak 21.

Naknada za usavršavanje i obrazovanje iz članka 20.ovog Pravilnika odobrava se u visini cijene koja se utvrdi za određene oblike odnosno programe usavršavanja.

POGLAVLJE V – NAKNADA ZA IZUM I TEHNIČKO UNAPREĐENJE

Članak 22.

(1) Državnom službeniku i namješteniku pripada naknada za izum, inovacije, tehnička unapređenja i druga kreativna rješenja koja unapređuju rad u Općinskom organu uprave, ostvarena na radu ili u vezi s radom.

(2) Visina naknade za izum i ostala kreativna rješenja utvrđuje se posebnim ugovorom koji se zaključuje između državnog službenika odnosno namještenika i Općinskog načelnika.

POGLAVLJE VI – NAGRADA ZA REZULTATE RADA I JUBILARNA NAGRADA

Članak 23.

(1) Državnom službeniku i namješteniku koji u tijeku kalendarske godine, u razdoblju od najmanje šest mjeseci neprekidno, po obujmu i kvaliteti postiže natprosječne rezultate u radu, u izvršavanju poslova na radnom mjestu na kojem je raspoređen, može se dodijeliti nagrada za te rezultate rada u iznosu do visine prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

(2) Rješenje o dodjeli nagrade za rezultate rada donosi Općinski načelnik na prijedlog rukovoditelja službe u kojoj se državni službenik odnosno namještenik nalazi ili temeljem vlastite odluke.

Članak 24.

(1) Jubilarna nagrada za neprekidan rad državnog službenika i namještenika u organima uprave, isplaćuje se sukladno materijalnim mogućnostima Općinskog organa uprave i to za navršenih:

5 godina radnog staža – 0,5 prosječne mjesečne neto plaće u Federaciji BiH,

10 godina radnog staža – 1 prosječna mjesečna neto plaća u Federaciji BiH,

15 godina radnog staža – 1,25 prosječne mjesečne plaće u Federaciji BiH,

20 godina radnog staža – 1,5 prosječna mjesečna plaća ostvarena u Federaciji BiH,

25 godina radnog staža – 1,75 prosječne mjesečne plaće ostvarena u Federaciji BiH,

30 godina radnog staža – 2 prosječne mjesečne plaće ostvarene u Federaciji BiH,

35 godina radnog staža – 2,5 prosječne mjesečne plaće ostvarene u Federaciji BiH.

(2) Osnovica za utvrđivanje visine jubilarne nagrade je prosječna neto plaća ostvarena u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

POGLAVLJE VII – NAKNADA ZA SLUČAJ SMRTI, TEŠKE INVALIDNOSTI ILI TEŠKE BOLESTI

Članak 25.

(1) Pravo na naknadu troškova sahrane utvrđuje se:

- u slučaju smrti državnog službenika i namještenika u iznosu od tri prosječne mjesečne

neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku prije donošenja rješenja o isplati te naknade,

- u slučaju smrti bračnog druga, djeteta ili unučeta bez oba roditelja, u iznosu od dvije prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku prije donošenja rješenja o isplati te naknade,
- u slučaju smrti ostalih članova uže obitelji iz članka 28. ovog Pravilnika u iznosu od jedne prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku prije donošenja rješenja o isplati te naknade.

(2) Naknada za slučaj smrti iz stavka 1. ovog članka, isplaćuje se članovima uže obitelji iz članka 28. točka a), b) i c) bez obzira da li su članovi uže obitelji živjeli u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom i namještenikom.

(3) Ukoliko u Općinskom organu uprave rade dva ili više članova obitelji iz članka 28. ovog Pravilnika, pravo na troškove u slučaju smrti ostvaruje samo jedan član obitelji.

Članak 26.

(1) U slučaju nastanka teške bolesti ili invalidnosti državnog službenika i namještenika ili člana njegove uže obitelji isplaćuje se jednokratna novčana pomoć jednom godišnje u visini dvije prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

(2) Državnom službeniku odnosno namješteniku može se sukladno raspoloživim sredstvima i uz suglasnost Općinskog načelnika isplatiti dio ili ukupni troškovi liječenja teške invalidnosti ili teške bolesti u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je on platio troškove tog liječenja.

(3) Troškovi liječenja iz prethodnog stavka ovog članka isplaćuju se na temelju računa zdravstvene ustanove u kojoj je liječenje obavljeno.

Članak 27.

(1) Pod teškom bolešću iz članka 26. ovog Pravilnika podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, kirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog živčanog sustava, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede.

(2) Bolest odnosno tjelesna povreda dokazuje se temeljem dijagnoze zdravstvene ustanove.

(3) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz članka 26. ovog Pravilnika, a temeljem teške invalidnosti, ostvaruje se za utvrđeni stupanj invalidnosti od najmanje 60%.

(4) Jednokratna pomoć može se dodijeliti i državnom službeniku odnosno namješteniku koji je operiran od bolesti koje nisu obuhvaćene u stavku 1. ovog članka, ukoliko je takva operacija izvršena iz zdravstvenih razloga i po preporuci liječnika.

(5) Prioritet u odobravanju novčane pomoći iz članka 26. ovog Pravilnika imaju državni službenici i namještenici u odnosu na članove njihove uže obitelji.

(6) Kriterije za dodjelu novčane pomoći iz članka 26. ovog Pravilnika, Općinski načelnik će utvrditi pojedinačno, po vrsti i težini bolesti.

Članak 28.

Pod članom uže obitelji iz članka 25. i 26. ovog Pravilnika podrazumijevaju se sljedeći članovi obitelji državnog službenika i namještenika:

- a) suprug(a) u braku ili van braka, ako žive u zajedničkom domaćinstvu,
- b) djeca rođena u braku, van braka, zakonito usvojena ili pastorčad do 18, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob, ako žive u zajedničkom domaćinstvu,
- c) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji) ako žive u zajedničkom domaćinstvu sa državnim službenikom odnosno namještenikom,
- d) braća i sestre bez roditelja do 18, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovitom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno skrbi ili je obveza njihovog skrbništva zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob pod uvjetom da sa njima žive u zajedničkom domaćinstvu,
- e) unučad pod uvjetima iz točke b) ovog članka ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu sa korisnikom naknade.
- f) roditelj supružnika (svekar-svekrva odnosno punac-punica) ako žive u zajedničkom domaćinstvu sa državnim službenikom odnosno namještenikom.

POGLAVLJE VIII – OTPREMNINE

Odjeljak A. Otpremnina za odlazak u mirovinu

Članak 29.

Državni službenik i namještenik imaju pravo na otpremninu prilikom odlaska u mirovinu u iznosu od šest njegovih plaća isplaćenih u prethodnih šest mjeseci ili šest prosječnih mjesečnih plaća isplaćenih u Federaciji prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku ako je to za njega povoljnije.

Odjeljak B. Otpremnine za prekobrojnost

Članak 30.

(1) Razriješeni državni službenik kojem radni odnos prestane zbog prekobrojnosti u smislu članka 39. Zakona o državnim službenicima, ima pravo na otpremninu u iznosu od najmanje šest njegovih neto mjesečnih plaća.

(2) Razriješeni državni službenik sa radnim stažom dužim od šest godina ima pravo na jedan dodatni mjesec otpremnine za svaku dodatnu godinu radnog staža, a najviše do 12 godina radnog staža.

(3) Otpremnina za državne službenike koji imaju više od 12 godina radnog staža jednaka je iznosu od 12 njegovih neto mjesečnih plaća.

(4) U obračun za utvrđivanje visine otpremnine zbog prekobrojnosti u obzir se uzima plaća državnog službenika koju je imao u posljednja tri mjeseca prije donošenja konačnog rješenja o prestanku radnog odnosa zbog prekobrojnosti.

Članak 31.

(1) Namješteniku kojem prestane radni odnos zbog prekobrojnosti u smislu članka 40. Zakona o namještenicima, pripada pravo na otpremninu i to:

a) za radni staž manji od šest godina – šest njegovih neto mjesečnih plaća ostvarenih na radnom mjestu u Općinskom organu uprave, u trenutku prestanka radnog odnosa,

b) za radni staž duži od šest godina, otpremnina iz točke a) povećava se za jedan dodatni mjesec otpremnine za svaku dodatnu godinu radnog staža.

(2) Za namještenike koji imaju više od 12 godina radnog staža otpremnina iznosi 12 njegovih neto mjesečnih plaća koje je ostvario na radu u Općinskom organu uprave.

Članak 32.

(1) Otpremnina zbog prekobrojnosti se isplaćuje odmah kada rješenje o prestanku radnog odnosa zbog prekobrojnosti postane konačno.

(2) Otpremnina se obračunava i isplaćuje iz sredstava Općinskog organa uprave.

Odjeljak C. Otpremnina za prestanak radnog odnosa u procesu revizije

Članak 33.

(1) Državni službenik kome prestane radni odnos sukladno odredbi članka 74. Zakona o državnim službenicima, ima pravo na otpremninu u visini njegove neto mjesečne plaće koju je ostvario u Općinskom organu uprave u mjesecu koji je prethodio mjesecu u kojem je primio konačno rješenje o prestanku radnog odnosa.

(2) Otpremnina iz stavka (1) ovog članka isplaćuje se državnom službeniku za ukupan radni staž osiguranja, a utvrđuje se tako da se prosječna plaća iz stavka (1) ovog članka pomnoži sa koeficijentom i to:

- a) za radni staž osiguranja do 5 godina sa koeficijentom 1,33,
- b) za radni staž osiguranja od 5 do 10 godina sa koeficijentom 2,00,
- c) za radni staž osiguranja od 10 do 20 godina sa koeficijentom 2,66,
- d) više od 20 godina sa koeficijentom 3,00.

Članak 34.

(1) U rješenju o prestanku radnog odnosa prema članku 74. Zakona o državnim službenicima, Općinski načelnik je dužan po službenoj dužnosti odlučiti i o pravu na otpremninu.

(2) Otpremnina za prestanak radnog odnosa u procesu revizije obračunava se i isplaćuje iz proračuna Općinskog organa uprave u vrijeme donošenja rješenja o prestanku radnog odnosa.

POGLAVLJE IX – OSIGURANJE OD POSLJEDICA NESRETNOG SLUČAJA ILI SMRTI

Članak 35.

Državni službenik i namještenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenjem rizika od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u Općinskom organu uprave.

Članak 36.

(1) Visina osiguranja od posljedica nesretnog slučaja ili smrti određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja, odnosno polici osiguranja od rizika od prirodne smrti.

(2) Ugovor o osiguranju sa odgovarajućim osiguravajućim društvom zaključuje Općinski načelnik za sve državne službenike i namještenike Općinskog organa uprave.

POGLAVLJE X - NAKNADE KOJE PRIPADAJU
VOLONTERU

Đuro Topić, v.r

Članak 37.

(1) Pravo na naknadu za prijevoz na posao i sa posla iz članka 13. ovog Pravilnika i naknada za ishranu za vrijeme rada (topli obrok) iz članka 17. ovog Pravilnika, pripada i volonteru s punim radnim vremenom na temelju zaključenog ugovora o volonterskom radu, a isplaćuje se iz sredstava Općinskog organa uprave.

(2) Osim naknada iz prethodnog stavka ovog članka, volonteru s punim radnim vremenom pripada i paušalna naknada za rad u iznosu od 300,00 KM.

DIO ČETVRTI – ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

(1) Plaća, naknade i druga primanja koja nemaju karakter plaće pripadaju i Općinskom načelniku i predsjedniku Općinskog vijeća, izuzev naknada iz članka 8., 10., 22., 23., 24., 30. i 33. ovog Pravilnika.

(2) Plaća, naknade i druga primanja koja nemaju karakter plaće pripadaju i savjetniku Općinskog načelnika izuzev naknada iz članka 8., 10., 30. i 33. ovog Pravilnika.

Članak 39.

(1) Plaća, naknade i druga materijalna prava predviđena ovim Pravilnikom ostvaruju se donošenjem rješenja po službenoj dužnosti, izuzev naknade za prijevoz na posao i s posla i naknade za slučaj smrti, teške invalidnosti ili teške bolesti, gdje se pravo na naknadu ostvaruje na temelju pisanog zahtjeva državnog službenika i namještenika.

(2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi Općinski načelnik.

Članak 40.

Na pitanja naknada i drugih primanja na temelju rada, a koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se opći propisi o radu i kolektivni ugovori.

Članak 41.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim materijalnim primanjima koja nemaju karakter plaće državnih službenika i namještenika općinskih službi za upravu općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 8/09, 10/09, 5/10, 6/10, 7/10 i 9/11).

Članak 42.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01.01.2012. godine, a bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

Općinski načelnik

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-02-1664/11
Orašje, 15.12.2011. godine

Na temelju članka 52. stavak 2. Zakona o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj 7/10 i 5/11), članka 48. stavak 1. Zakona o namještenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj 7/10 i 5/11) i članka 24. Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja („Narodne novine Županije Posavske“ broj 3/06, 5/07, 1/08, 1/09, 1/10 i 2/11), Općinski načelnik donosi

P R A V I L N I K**o naknadi troškova za službeno putovanje**

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se vrste, visina i postupak za ostvarivanje naknade za službeno putovanje za rukovodeće i ostale državne službenike (u daljnjem tekstu: državni službenik) i namještenike u općinskom organu uprave općine Orašje (u daljnjem tekstu: Općinski organ uprave).

Članak 2.

(1) Pod službenim putovanjem smatra se putovanje na području Bosne i Hercegovine i putovanje u inozemstvo na koje je državni službenik i namještenik upućen da izvrši određeni službeni zadatak odnosno posao.

(2) Pod službenim putovanjem na području Bosne i Hercegovine smatra se službeno putovanje koje se vrši izvan mjesta sjedišta Općinskog organa uprave, a pod službenim putovanjem u inozemstvo podrazumijeva se putovanje u stranu državu.

Članak 3.

Držani službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova koji nastanu svezi sa službenim putovanjem, sukladno ovom Pravilniku.

Članak 4.

Naknada za službeno putovanje obuhvaća naknadu za ishranu, smještaj, prijevoz i druge troškove.

II – NAKNADA ZA ISHRANU (DNEVNICA)

Članak 5.

(1) Pod naknadom za ishranu - dnevnicom (u daljnjem tekstu:dnevnicom) podrazumijeva se naknada troškova za ishranu na službenom putovanju.

(2) Dnevnicom za službeno putovanje u zemlji utvrđuje se u visini od 10% od prosječne plaće ostvarene u Federaciji BiH u posljednja tri mjeseca.

(3) Izuzetno, dnevnicom za službeno putovanje u zemlji za 2012.godinu iznositi će 25,00 KM.

(4) Visinu dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo za svaku stranu državu pojedinačno utvrđuje Vlada Županije Posavske.

Članak 6.

(1) Jedna dnevnicom obračunava se za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju.

(2) Za službeno putovanje koje traje duže od 12 sati obračunava se jedna dnevnicom, a za službeno putovanje koje traje osam do 12 sati obračunava se pola dnevnice.

Članak 7.

(1) Dnevnicom za službeno putovanje u stranu državu obračunava se od sata prelaska granice Bosne i Hercegovine, a dnevnicom određena za stranu državu iz koje se dolazi do sata prelaska granice Bosne i Hercegovine.

(2) Ako se službeno putuje u više država, u odlasku se obračunava dnevnicom utvrđena za stranu državu u kojoj počinje službeno putovanje, a u povratku dnevnicom utvrđena za stranu državu u kojoj je službeno putovanje završeno.

(3) Za svako zadržavanje odnosno proputovanje kroz stranu državu koje traje duže od 12 sati obračunava se dnevnicom za tu stranu državu.

III – NAKNADA ZA SMJEŠTAJ

Članak 8.

(1) Naknada za noćenje na službenom putovanju obračunava se u visini plaćenog hotelskog računa, osim hotela „de lux“ kategorije.

(2) Za hotel „de lux“ kategorije izdatak za noćenje obračunava se najviše do iznosa cijene hotela „A“ kategorije u istom mjestu.

(3) Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja ili ako se on ne koristi, pripadajuća dnevnicom iz članka 5. ovog Pravilnika se uvećava za 70%.

Članak 9.

Za službeno putovanje koje državni službenik i namještenik obavlja u svojstvu člana delegacije na međunarodnim susretima ili skupovima na kojima organizator odnosno domaćin određuje uvjete smještaja troškovi smještaja mogu se obračunati i iznad cijene hotela „A“ kategorije.

Članak 10.

Rezervaciju i organiziranje smještaja na službenom putovanju vrši državni službenik i namještenik koji je upućen odnosno kome je odobreno službeno putovanje, sukladno ovom Pravilniku.

IV – NAKNADA ZA TROŠKOVE PRIJEVOZA

Članak 11.

Naknada za troškove prijevoza na službenom putovanju obračunava se u visini cijene prijevozne karte iz putničke tarife za prijevoz sredstvom one vrste i razreda koji se mogu upotrebljavati na službenom putovanju prema nalogu za službeno putovanje.

Članak 12.

(1) Ako su u cijenu avionske karte, zbog prekida putovanja, uračunati i troškovi za hranu i smještaj, pripadajuća dnevnicom iz članka 5. ovog Pravilnika se umanjuje za 80%.

(2) Ako su u cijenu karte za putovanje brodom uračunati i troškovi za hranu i smještaj, pripadajuća dnevnicom iz članka 5. ovog Pravilnika se umanjuje za 80%.

Članak 13.

Naknada za upotrebu spavaćih kola na službenom putovanju u inozemstvo obračunava se:

1. ako putovanje traje neprekidno najmanje 24,00 sata,
2. ako se putuje noću od 22,00 sata do 06,00 sati ili
3. ako se putuje najmanje šest sati noću nakon 20,00 sati.

Članak 14.

Državnom službeniku i namješteniku koji za potrebe službenog putovanja, uz prethodno odobrenje Općinskog načelnika, koristi privatni putnički automobil, pripada naknada u visini od 20% cijene litre benzina po prijeđenom kilometru na odobrenju relaciji.

V – OSTALE NAKNADE

Članak 15.

(1) Pod ostalim naknadama podrazumijevaju se izdaci koji nastanu na službenom putovanju u inozemstvo, a nužni su za obavljanje posla odnosno zadatka, kao što su pribavljanje putničkih isprava, vakcina, liječnički pregled, prenošenje službene pošte, pristojbe, telefon, telefaks, elektronska pošta, rezervacija mjesta, aerodromska pristojba, prijevoz prtljage i drugo.

(2) Pravo na naknadu troškova za korištenje telefona, telefaksa ili elektronske pošte ima i državni službenik i namještenik na službenom putovanju u Bosni i Hercegovini ako su se ta sredstva morala koristiti za službene potrebe.

(3) Izdaci iz stavka (1) i (2) ovog članka, obračunavaju se prema priloženom računu.

Članak 16.

Kada se radi o delegaciji koja putuje u inozemstvo, izdaci koji nastanu u svezi iznajmljivanja prostorije za sastanke, plaćanja stenografskih, daktilografskih i drugih sličnih usluga, a nužni su za obavljanje određenih zadataka i poslova, obračunavaju se na temelju odgovarajućih računa ili drugog dokumenta koji se odnosi na nastale izdatke, za što je odgovoran šef odnosno vođa delegacije.

VI – NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Članak 17.

(1) Službeno putovanje vrši se na temelju naloga za službeno putovanje.

(2) Nalog za službeno putovanje odobrava Općinski načelnik ili pomoćnik Općinskog načelnika kojeg on posebnim pisanim rješenjem ovlasti.

(3) Nalog za službeno putovanje popunjava i izdaje viši referent za administrativno-tehničke poslove Općinskog načelnika.

Članak 18.

Na temelju naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova za predviđeno službeno putovanje.

Članak 19.

(1) Nalog za službeno putovanje ne može se izdati državnom službeniku i namješteniku koji ranije obavljeno službeno putovanje nije opravdao u roku iz članka 20. ovog Pravilnika.

(2) Državni službenik i namještenik koji nije opravdao nalog za službeno putovanje dužan je vratiti akontaciju iz članka 18. ovog Pravilnika u cijelosti.

(3) Naplata troškova za službeno putovanje za državnog službenika i namještenika koji nije u roku iz članka 20. ovog Pravilnika opravdao nalog za službeno putovanje ili vratio akontaciju, vrši se po postupku koji je zakonom propisan za naknadu materijalne štete od državnih službenika i namještenika.

VII – OBRAČUN TROŠKOVA

Članak 20.

(1) Izdaci za službeno putovanje priznaju se na temelju obračuna putnih troškova koje je državni službenik i namještenik dužan podnijeti u roku od pet dana od dana kada je službeno putovanje završeno.

(2) Uz obračun putnih troškova prilažu se nalog za službeno putovanje i dokaz o plaćenim troškovima predviđenim ovim Pravilnikom, te dokaz o zamjeni valute plaćanja, ukoliko je vršena.

Članak 21.

Naknada za putne i druge troškove koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem, obračunava se u valuti u kojoj se obavlja promet na teritoriji Federacije BiH.

VIII – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na državnog službenika i namještenika shodno se primjenjuju i na Općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća i savjetnika Općinskog načelnika.

Članak 23.

Naknade za službena putovanja započeta prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, a nisu završena, obračunat će se prema propisima o naknadama troškova za službena putovanja koji su važili do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi POGLAVLJE III odnosno članci 17. do 26a. Pravilnika o plaćama, naknadama i drugim materijalnim primanjima koja nemaju karakter plaće državnih službenika i namještenika općinskih službi za upravu općine Orašje („Službeni glasnik Općine Orašje“ broj 8/09, 10/09, 5/10, 6/10, 7/10 i 9/11).

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 01.01.2012.godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ŽUPANIJA POSAVSKA
OPĆINA ORAŠJE
Općinski načelnik
Broj: 01-02-1704/11
Orašje, 20.12.2011.godine

Na temelju članka 31. Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti tijela državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Narodne novine Županije Posavske“ broj 10/10) i članka 1. Uredbe o uvjetima i načinu korištenja godišnjeg odmora državnih službenika i namještenika u županijskim i općinskim organima državne službe („Narodne novine Županije Posavske“ broj 5/05), Općinski načelnik, donosi

PRAVILNIK

o korištenju godišnjeg odmora i dopusta

I - OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način korištenja godišnjeg odmora, te plaćenog i neplaćenog dopusta rukovodećih i ostalih državnih službenika (u daljnjem tekstu: državni službenici) i namještenika u općinskom organu uprave općine Orašje (u daljnjem tekstu: Općinski organ uprave).

Članak 2.

Kriteriji za određivanje duljine godišnjeg odmora i dopusta utvrđuju se zakonskim i podzakonskim propisima, te kolektivnim ugovorom.

II - GODIŠNJI ODMOR**Članak 3.**

(1) Državni službenici imaju pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje:

- 25 radnih dana za državne službenike iz članka 6. stavak 1. točka a) Zakona o državnim službenicima u tijelima državne službe u Županiji Posavskoj („Narodne novine Županije Posavske“ broj 7/10 i 5/11) (u daljnjem tekstu: Zakon o državnim službenicima),

- 20 radnih dana za državne službenike iz članka 6. stavak 1. točka b) Zakona o državnim službenicima.

(2) Namještenici imaju pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana.

Članak 4.

(1) Državni službenik i namještenik koji se prvi puta uposli ili koji ima prekid rada između dva radna odnosa duži od osam dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

(2) Ako državni službenik i namještenik nije stekao pravo na godišnji odmor u smislu stavka (1) ovoga članka, ima pravo na najmanje dva dana godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada.

(3) Odsutnost sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad, porodijskog dopusta, vojne službe i druge odsutnosti koja nije uvjetovana voljom uposlenika, ne smatra se prekidom rada iz stavka (1) ovoga članka.

Članak 5.

Broj radnih dana iz članka 3. ovog Pravilnika uvećava se prema sljedećim kriterijima:

1) duljina radnog staža:

- za svake tri godine staža - jedan dan;

2) složenost poslova:

- državni službenici - četiri dana,

- namještenici koji obavljaju poslove više stručne sprema i VKV sprema – tri dana,

- namještenici koji obavljaju poslove srednje školske sprema - dva dana,

- namještenici sa KV spremom – dva dana,

- ostalim namještenici – jedan dan;

3) uvjeti rada:

- rad noću i rad u otežanim uvjetima - tri dana,

- rad u smjenama i rad u neradne dane - dva

dana;

4) socijalni i zdravstveni uvjeti života:

- roditelju sa djetetom do sedam godina života - jedan dan za svako dijete,

- samohranom roditelju sa djetetom do 10 godina života - dva dana za svako dijete,

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s posebnim potrebama - tri dana za svako dijete,

- državnom službeniku i namješteniku sa utvrđenim invaliditetom ispod 50% - dva dana,

- državnom službeniku i namješteniku sa utvrđenim invaliditetom preko 50% - tri dana;

5) rezultati rada:

- za uspješne rezultate rada – jedan dan,

- za izuzetno uspješne rezultate rada - jedan dan.

Članak 6.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora po svim osnovama ne može iznositi više od 36 radnih dana za državne službenike odnosno 30 radnih dana za namještenike.

Članak 7.

U vrijeme trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se dani tjednog odmora (subota i nedjelja), vrijeme privremene nesposobnosti za rad koje utvrdi nadležni liječnik (bolovanje), državni praznici i blagdani koji su određeni kao neradni dani po posebnom propisu, kao i drugo vrijeme odsustva sa rada koje se državnom službeniku i namješteniku ubraja u staž osiguranja.

Članak 8.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo koristiti godišnji odmor u dva dijela.

(2) Ako državni službenik i namještenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio odmora mora biti najmanje 12 radnih dana i mora se koristiti tijekom kalendarske godine u kojoj se ostvaruje pravo na godišnji odmor.

(3) Drugi dio godišnjeg odmora državni službenik i namještenik mora koristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 9.

(1) Duljinu i raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje Općinski načelnik.

(2) Pri utvrđivanju duljine i rasporeda korištenja godišnjeg odmora moraju se uzeti u obzir potrebe u obimu poslova u Općinskom organu uprave, kao i potrebe državnog službenika i namještenika.

(3) Pomoćnik Općinskog načelnika dostavlja službi nadležnoj za upravljanje ljudskim resursima plan korištenja godišnjih odmora u tekućoj godini za državne službenike i namještenike u službi kojom rukovodi, najkasnije do 15.05. tekuće godine.

(4) Prije donošenja plana iz prethodnog stavka ovog članka, pomoćnik Općinskog načelnika dužan je konzultirati se sa državnim službenicima i namještenicima iz službe kojom rukovodi o njihovim planovima i potrebama za odmor.

(5) Općinski načelnik donosi rješenje o korištenju godišnjeg odmora za svakog državnog službenika i namještenika, najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 10.

Jedan dan godišnjeg odmora državni službenik i namještenik ima pravo koristiti kada on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti nadređenog pomoćnika Općinskog načelnika najmanje tri dana prije njegovog korištenja.

Članak 11.

(1) Državnom službeniku i namješteniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja osobito važnih i neodgodivih službenih poslova, temeljem rješenja Općinskog načelnika.

(2) Državnom službeniku i namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljnje korištenja godišnjeg odmora.

(3) U slučaju iz stavka (2) ovog članka, državni službenik i namještenik ima pravo na nadoknadu stvarnih troškova nastalih prekidom korištenja godišnjeg odmora, a čija se stvarna visina dokazuje odgovarajućim dokazima.

Članak 12.

(1) Državni službenik i namještenik se ne može odreći prava na godišnji odmor.

(2) Državnom službeniku i namješteniku se ne može uskratiti pravo na godišnji odmor, niti mu se može izvršiti isplata naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 13.

(1) Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora, državnom službeniku i namješteniku se obračunava i isplaćuje plaća u visini koja mu pripada za rad u punom radnom vremenu.

(2) Pored naknade iz stavka (1) ovoga članka, uposlenik ima pravo na naknadu za korištenje godišnjeg odmora (regres), u skladu sa pravilnikom o plaćama, naknadama i drugim materijalnim primanjima i odlukom

Općinskog načelnika.

III - PLAĆENI I NEPLAĆENI DOPUST

Članak 14.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust u tijeku jedne kalendarske godine u sljedećim slučajevima:

- sklapanje braka – do pet radnih dana,
- rođenje djeteta – do pet radnih dana,
- smrt člana uže obitelji – do pet radnih dana,
- smrt člana šire obitelji – do dva radna dana,
- teže bolesti člana obitelji iz članka 15. ovog Pravilnika – do dva radna dana,
- obilježavanja svog vjerskog praznika – do dva radna dana,
- preseljenja u drugi stan – jedan radni dan,
- dragovoljnog darivanja krvi – jedan radni dan.

(2) Plaćeni dopust iz stavka (1) ovog članka ne može po svim osnovama ukupno biti duži od sedam radnih dana u tijeku kalendarske godine.

(3) Izuzetno od stavka (1) i (2) ovog članka, državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust u trajanju od najmanje pet radnih dana za pripremanje i polaganje stručnog ispita ili drugog ispita koji predstavlja uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je državni službenik i namještenik raspoređen.

(4) U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom, razdoblje plaćenoga dopusta smatra se vremenom provedenim na radu.

Članak 15.

Članom uže obitelji iz članka 14. stavak (1) alineja 3. ovog Pravilnika smatraju se supružnik, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi supruzi, braća i sestre, pastorčad i posvojenici, djeca bez roditelja uzeta na uzdržavanje, očuh i maćeha, posvojitelj, osoba koju je državni službenik i namještenik dužan po zakonu uzdržavati, te izvanbračni drug.

Članak 16.

(1) Državnom službeniku i namješteniku se može odobriti neplaćeni dopust do 30 radnih dana u kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- pripremanje i polaganje ispita, odnosno školovanja,
- sudjelovanje na stručnim seminarima,
- gradnja ili rekonstrukcija kuće ili stana,
- njega člana obitelji,
- sudjelovanje na kulturnim ili športskim susretima,
- u drugim sličnim slučajevima.

(2) O duljini dopusta iz stavka (1) ovog članka u svakom konkretnom slučaju odlučuje Općinski načelnik uzimajući u obzir zahtjev državnog službenika i

namještenika, kao i potrebe u obimu poslova Općinskog organa uprave.

(3) Neplaćeni dopust može se odobriti samo pod uvjetom da odsustvo državnog službenika i namještenika s posla neće utjecati na blagovremeno obavljanje službenih poslova.

(4) Za vrijeme neplaćenog dopusta prava i obaveze državnog službenika i namještenika koja se stječu na radu i po osnovi rada, miruju.

IV - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na Općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća

Orašje i savjetnike Općinskog načelnika.

Članak 18.

O pravima državnih službenika i namještenika utvrđenim ovim Pravilnikom, odlučuje rješenjem Općinski načelnik, na temelju pisanog zahtjeva državnog službenika i namještenika.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Orašje“.

Općinski načelnik
Đuro Topić, v.r.

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o prijenosu prava upravljanja nad objektom „Crpilište i pogon za preradu vode Kostrč“ u Kostrču -----	199
2. Odluka o odobravanju kretanja, zaustavljanja i parkiranja vozila dostave u svim ulicama užeg gradskog jezgra grada Orašja -----	200
3. Odluka o davanju u zakup poslovnih prostora -----	201
4. Rješenje o imenovanju članova odbora Općinskog vijeća Orašje -----	206
5. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Etičkog odbora -----	207
6. Rješenje o dodjeli neizgrađenog građevnog zemljišta Marijanu Klaić iz Donje Mahale -----	207
7. Rješenje o dodjeli neizgrađenog građevnog zemljišta Sabrini Krišić iz Orašja -----	208
8. Rješenje o dodjeli neizgrađenog građevnog zemljišta Adamu Martinović iz Donje Mahale -----	209
9. Rješenje o dodjeli neizgrađenog građevnog zemljišta Željki Ivakić iz Štrepaca -----	210
10. Odluka o privremenom financiranju općine Orašje za razdoblje siječanj-ožujak 2012. godine -----	211

OPĆINSKI NAČELNIK

11. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu za financijsku pomoć za Ivu Kobaš iz O. Luke -----	212
12. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu, Šahovskom savezu Herceg-Bosne za organizaciju 9. seniorskog prvenstva -----	212
13. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu Udruzi ribolovaca „Šaran“ za nabavu uredskog namještaja -----	212
14. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu za financijsku pomoć Udruzi dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Orašje -----	213
15. Odluka o odobravanju izdvajanja iz pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu za financijsku pomoć HVIDR-a Orašje -----	213
16. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu, Udruzi članova „Nova čitaonica“ Kostrč za plaćanje dijela naknade za priključenje na vodovodnu mrežu -----	213
17. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz pričuve Proračuna općine Orašje za 2011. godinu, na ime socijalnih pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca -----	214
18. Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće -----	214
19. Pravilnik o naknadi troškova za službeno putovanje -----	220

20. Pravilnik o korištenju godišnjeg odmora i dopusta ----- 223

SLUŽBENI GLASNIK Općine Orašje
Izdavač: OPĆINSKO VIJEĆE ORAŠJE
Za izdavača odgovorni urednik: Općinski načelnik
Telefon: 712-322, lokal 109

